

В _____
(наименование суда)

Истец: _____
(Ф.И.О. либо наименование организации)

(почтовый адрес истца, телефон, эл. адрес)

Ответчик: _____
(Ф.И.О. либо наименование организации)

(адрес ответчика, телефон, эл. адрес)

Третье лицо: _____
(Ф.И.О. либо наименование организации)

(адрес, телефон, эл. адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ об отводе секретаря судебного заседания

В производстве _____
(наименование суда)
находится гражданское дело № _____ по иску _____
(Ф.И.О. либо наименование истца)
к _____ о _____.
(Ф.И.О. либо наименование ответчика) (предмет спора)

Дело рассматривается с участием секретаря судебного заседания _____ (указать ФИО секретаря судебного заседания), который не может участвовать в деле и подлежит отводу, поскольку _____ (указать основания для отвода секретаря судебного заседания, привести доказательства, подтверждающие данные доводы, привести источник осведомленности).

На основании изложенного, руководствуясь статьями 16, 18 Гражданского процессуального кодекса РФ,

ПРОШУ:

Удовлетворить заявление об отводе секретаря судебного заседания _____ (указать ФИО секретаря судебного заседания).

Перечень прилагаемых документов (все документы прилагаются с копиями по количеству лиц, участвующих в деле):

Документы, подтверждающие основания для подачи заявления об отводе секретаря судебного заседания (при их наличии)

«___» _____ Г.

(ПОДПИСЬ) _____